

Miejska Biblioteka Publiczna im. Tadeusza Różewicza we Wrocławiu

<https://biblioteka.wroc.bip-e.pl/bib/o-bibliotece/statut/4017,Statut.html>
27.04.2024, 09:32

Statut

Załącznik do uchwały nr XXXIV/877/21 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 18 lutego 2021 r.

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Miejska Biblioteka Publiczna im. Tadeusza Różewicza we Wrocławiu, zwana dalej Biblioteką, jest samorządową instytucją kultury prowadzoną przez Gminę Wrocław zwaną dalej Organizatorem.
2. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.
3. Biblioteka działa w szczególności na podstawie ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach, zwanej dalej ustawą, ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406, z 2014 r. poz. 423 oraz z 2015 r. poz. 337 i 1505) oraz niniejszego statutu.

§ 2.

1. Siedzibą Biblioteki jest Wrocław.
2. Biblioteka działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza granicami kraju.
3. Biblioteka może korzystać z tłumaczeń swojej nazwy na inne języki niż język polski.

§ 3.

1. Biblioteka posiada osobowość prawną i jest wpisana do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora.
2. Nadzór nad Biblioteką sprawuje Prezydent Wrocławia. W zakresie realizacji zadań merytorycznych określonych ustawą, nadzór nad Biblioteką sprawuje Dolnośląska Biblioteka Publiczna im. Tadeusza Mikulskiego we Wrocławiu.
3. Biblioteka używa pieczęci okrągłej zawierającej pośrodku herb Wrocławia z

napisem w otoku „Miejska Biblioteka Publiczna im. Tadeusza Różewicza we Wrocławiu”.

Rozdział 2. Cele i zadania

§ 4.

1. Biblioteka, jako główna biblioteka publiczna Wrocławia, jest miejscem wymiany dokumentów, usług i informacji, a także miejską instytucją kultury aktywizującą i zapraszającą do współpracy środowiska twórcze oraz stwarzającą możliwości uczestnictwa w życiu kulturalnym miasta.
2. Realizując cele określone w ustawie oraz w ust. 1 Biblioteka:
 1. gromadzi, opracowuje i udostępnia materiały biblioteczne służące rozwijaniu czytelnictwa oraz zaspokajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych, kulturalnych oraz samokształceniowych użytkowników Biblioteki;
 2. udostępniania zbiory biblioteczne na miejscu oraz wypożycza je do domu użytkownikom wszystkich grup wiekowych;
 3. zapewnia przechowywanie, ochronę i konserwację materiałów bibliotecznych;
 4. realizuje różnorodne i nowoczesne oferty usług informacyjno-bibliotecznych uwzględniających potrzeby społeczeństwa opartego na wiedzy i informacji;
 5. organizuje edukację czytelniczą i medialną wraz z popularyzacją książki, czytelnictwa, mediów elektronicznych i Internetu poprzez różnego rodzaju działania, tj. spotkania autorskie i tematyczne, wystawy, warsztaty, konkursy, panele dyskusyjne, kiermasze i targi książki;
 6. przygotowuje użytkowników Biblioteki do samodzielnego korzystania i posługiwania się nowymi technologiami;
 7. wspiera uczenie się i rozwijanie zainteresowań użytkowników Biblioteki;
 8. prowadzi praktyki studenckie oraz staże;
 9. udziela innym bibliotekom pomocy metodycznej i szkoleniowej;
 10. prowadzi stałą obserwację i analizę rynku wydawniczego książki i innych mediów;
 11. wdraża nowe technologie teleinformatyczne wraz z doskonaleniem podstawowych i fakultatywnych form i metod pracy bibliotecznej;
 12. prowadzi działalność wydawniczą połączoną z targami i kiermaszami służącymi propagowaniu czytelnictwa;
 13. współpracuje z innymi instytucjami kultury, jednostkami oświatowymi,

organizacjami społecznymi i innymi podmiotami w celu organizowania i prowadzenia działalności kulturalno-edukacyjnej;

14. doskonalili formy i metody pracy bibliotecznej;
15. współdziałała z innymi bibliotekami, zwłaszcza naukowymi, Wrocławia a także instytucjami kultury, oświatowymi, organizacjami pozarządowymi i stowarzyszeniami w celu realizacji wspólnych inicjatyw zmierzających do stworzenia spójnego systemu służącego rozwiązywaniu problemów czytelniczych, edukacyjnych i kulturalnych mieszkańców Wrocławia;
16. realizuje współpracę biblioteczną z zagranicą, zwłaszcza z miastami partnerskimi Wrocławia, w zakresie doskonalenia działalności podstawowej i organizacyjnej Biblioteki, wymiany materiałów bibliotecznych, organizacji wspólnych projektów edukacji czytelniczej i medialnej oraz wizyt i wyjazdów metodycznych.

Rozdział 3. Organizacja i zarządzanie

§ 5.

1. Biblioteką zarządza Dyrektor.
2. Dyrektor powoływany i odwoływany jest przez Prezydenta Wrocławia w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach. Wyłonienie dyrektora może nastąpić w drodze konkursu lub bez przeprowadzenia konkursu. Prezydent Wrocławia może również powierzyć zarządzanie Biblioteką osobie fizycznej lub prawnej.
3. Dyrektor organizuje pracę Biblioteki jednoosobowo, określa w regulaminie organizacyjnym jej szczegółową organizację wewnętrzną oraz zakres zadań poszczególnych działów, odpowiada za całość jej działalności oraz reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz, odpowiada za właściwy dobór kadr i osób współpracujących oraz właściwą gospodarkę mieniem i środkami finansowymi pozostającymi w dyspozycji Biblioteki.
4. Do zakresu działania Dyrektora należy w szczególności:
 1. nadzór i kierownictwo nad całością działalności Biblioteki;
 2. przedstawianie właściwym instytucjom i Organizatorowi planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków inwestycyjnych;
 3. wydawanie regulaminów i wewnętrznych zarządzeń;
 4. zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami Biblioteki oraz dokonywanie czynności wynikających ze stosunku pracy;
 5. poszukiwanie i pozyskiwanie zewnętrznych źródeł finansowania działalności

statutowej Biblioteki.

5. W Bibliotece tworzy się dwa stanowiska zastępców dyrektora, których powołuje i odwołuje Dyrektor.

§ 6.

1. Biblioteka prowadzi filie, których wykaz określa załącznik do niniejszego statutu.
2. Zakres działania filii jest określony w § 4.

§ 7.

Przy Bibliotece mogą działać koła przyjaciół Biblioteki oraz towarzystwa i fundacje powoływane w oparciu o obowiązujące przepisy.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa

§ 8.

Majątek Biblioteki może być wykorzystywany jedynie dla celów związanych z działalnością statutową Biblioteki.

§ 9.

Instytucja działa we własnym imieniu na własny rachunek i ryzyko, w ramach obowiązujących przepisów, dysponując przydzieloną i nabytą częścią mienia, a także prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków oraz na podstawie planu finansowego Instytucji, kierując się zasadą efektywności ich wykorzystania.

§ 10.

1. Źródłami finansowania Biblioteki są:
 1. przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego;
 2. przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
 3. dotacje podmiotowe i celowe od Organizatora;
 4. inne dotacje niż wymienione w pkt 3;

5. darowizny i zapisy osób fizycznych i osób prawnych;
 6. inne dozwolone prawem.
2. Biblioteka prowadzi rachunkowość wg zasad określonych w odrębnych przepisach o rachunkowości.
 3. Dyrektor składa sprawozdania z wykonywania zadań w zakresie rzeczowym i finansowym zgodnie z ustalonymi przez Organizatora procedurami nadzoru.
 4. Dyrektor składa materiały dotyczące planowania zgodnie z ustalonymi przez Organizatora procedurami nadzoru.
 5. Dyrektor składa Organizatorowi roczne sprawozdanie finansowe. Organem zatwierdzającym roczne sprawozdanie finansowe jest Prezydent Wrocławia, który dokonuje również wyboru uprawnionego podmiotu do badania lub przeglądu sprawozdania finansowego w przypadku jego badania.

§ 11.

1. Biblioteka może, na zasadach zgodnych z obowiązującym prawem, prowadzić jako dodatkową działalność w zakresie:
 1. wypożyczenia, najmu, dzierżawy i sprzedaży posiadanych składników majątkowych;
 2. produkcji i sprzedaży wydawnictw książkowych, audiowizualnych, multimedialnych, map, planów, zdjęć oraz innych publikacji i materiałów bibliotecznych;
 3. promocji i reklamy;
 4. projekcji filmów;
 5. organizacji spotkań i wystaw;
 6. usług transportowych związanych z przewozem osób i rzeczy;
 7. usług konserwacji i introligatorskich;
 8. usług kserograficznych, przegrywania, skanowania i nagrywania materiałów bibliotecznych na urządzenia mobilne;
 9. organizacji wizyt metodycznych, przeprowadzania staży;
 10. sprzedaży dzieł i utworów powstałych w związku z realizacją zadań statutowych;
2. Dodatkowa działalność nie może ograniczać ani utrudniać wykonywania zadań statutowych Biblioteki a środki uzyskane z jej prowadzenia mogą być wykorzystane wyłącznie na realizację zadań statutowych Biblioteki.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 12.

1. Połączenie, podział lub likwidacja Biblioteki może nastąpić na warunkach i w trybie określonym w ustawie z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach i ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. Zmiany Statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego nadania.

Załącznik do Statutu

Wykaz filii Miejskiej Biblioteki Publicznej we Wrocławiu

1. Filia nr 1 - 53-310 Wrocław ul. Sztabowa 98;
2. Filia nr 2 - 54-076 Wrocław ul. Pawła Eluarda 51-55;
3. Filia nr 3 - 52-429 Wrocław ul. Mariana Morelowskiego 43;
4. Filia nr 4 - 50-550 Wrocław ul. Wieczysta 105;
5. Filia nr 5 - 50-304 Wrocław ul. Namysłowska 8;
6. Filia nr 6 - 53-515 Wrocław ul. Lwowska 21;
7. Filia nr 7 - 54-104 Wrocław ul. Suwalska 5;
8. Filia nr 8 - 53-621 Wrocław ul. Głogowska 9-11;
9. Filia nr 9 - 54-027 Wrocław ul. Wielkopolska 16;
10. Filia nr 10 - 54-231 Wrocław ul. Jelenia 7;
11. Filia nr 11 - 51-312 Wrocław ul. Bolesława Krzywoustego 286;
12. Filia nr 12 - 50-085 Wrocław ul. marsz. Józefa Piłsudskiego 105;
13. Filia nr 14 - 52-130 Wrocław ul. Wilhelma Grapowa 1;
14. Filia nr 15 - 51-180 Wrocław ul. Tymiankowa 3;
15. Filia nr 16 - 54-151 Wrocław ul. Kolista 17;
16. Filia nr 17 - 52-223 Wrocław ul. Marcelego Nenckiego 136a;
17. Filia nr 18 - 53-236 Wrocław ul. Grabiszyńska 236;
18. Filia nr 19 - 51-168 Wrocław ul. Sołtysowicka 29h;
19. Filia nr 20 - 54-317 Wrocław ul. Włodzimierza Majakowskiego 34a;

20. Filia nr 22 - 54-433 Wrocław ul. Chociebuska 8-10;
21. Filia nr 23 - 54-129 Wrocław Bulwar Ikara 29-31;
22. Filia nr 26 - 51-664 Wrocław ul. Karola Olszewskiego 85a;
23. Filia nr 27 - 50-243 Wrocław ul. Władysława Łokietka 13;
24. Filia nr 29 - 50-338 Wrocław ul. Mikołaja Reja 1/3;
25. Filia nr 31 - czasowo zawieszona działalność;
26. Filia nr 32 - 51-671 Wrocław ul. 8 Maja 26;
27. Filia nr 37 - 51-665 Wrocław ul. Stefanii Sempołowskiej 54a;
28. Filia nr 40 - 51-151 Wrocław ul. Stanisława Przybyszewskiego 59;
29. Filia nr 42 - 51-111 Wrocław ul. Serbska 5;
30. Filia nr 44 - 53-140 Wrocław ul. Powstańców Śląskich 210;
31. Filia nr 45 - 50-418 Wrocław ul. gen. Romualda Traugutta 82;
32. Filia nr 46 - 52-021 Wrocław ul. Tarnogórska 1;
33. Filia nr 47 - 52-120 Wrocław ul. Polna 4;
34. Filia nr 54 - 53-017 Wrocław ul. Jesienna 22;
35. Filia nr 55 - 53-532 Wrocław ul. Tadeusza Zielińskiego 2;
36. Filia nr 57 - 50-054 Wrocław ul. Szewska 78;
37. Filia nr 58 - 50-051 Wrocław pl. Teatralny 5;
38. Filia nr 63 - 51-004 Wrocław pl. Wyzwolenia 4.

Metadane

Data publikacji : 10.07.2020

Data modyfikacji : 26.07.2023

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:
Miejska Biblioteka Publiczna im. Tadeusza Różewicza we Wrocławiu

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:
Marta Gieruń

Osoba udostępniająca informację:

Marta Gieruń

Osoba modyfikująca informację:

Marta Gieruń
